

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ СО «БПТ»
Никулина Э.А.
«30» июня 2025 г.

План контроля
Сулеймановой Н.Ю., заместитель директора по учебной работе
(F.И.О., должность)
на 2025/2026 учебный год

№	Содержание контроля	Сроки контроля	Форма контроля	Объект контроля	Форма отчета
1.	Контроль посещаемости занятий студентами	еженедельный	целевой контроль	студенты	Справка контроля зав.отделениями
2.	Контроль записей в учебных журналах	ежемесячный	практическая проверка	учебные журналы	Докладная записка зав.отделением председателя ПЦК
3.	Контроль за своевременным внесением сведений в Дневник.ру	ежемесячный	практическая проверка	образовательная сеть Дневник.ру ГАПОУ СО «БПТ»	Отчет электронного журнала Дневник.ру
4.	Контроль за созданием учебно-методического материала к экзаменационной сессии	ноябрь - май	методический анализ	преподаватели	Контрольно-измерительные материалы, контрольно-оценочные средства
5.	Контроль за проведением недель специальности	ноябрь - май	мониторинг результативности деятельности преподавателей	председатели ПЦК, преподаватели	Анализ посещения открытых мероприятий
6.	Контроль промежуточной аттестации	декабрь	аналитический контроль	работа зав.отделениями	Ведомости успеваемости
7.	Контроль проведения мониторинга качества образования	ноябрь - апрель	целевой контроль	преподаватели	Аналитическая справка преподавателя
8.	Контроль проведения ВПР-СПО	сентябрь	целевой контроль	преподаватели	Отчет в личном кабинете ФИСОКО
9.	Контроль за подготовкой учебной нагрузки на 2026-2027 уч.год	май – июль	оценка качества выполнения	председатели ПЦК	Предварительная учебная нагрузка
10.	Контроль за работой учебной части	постоянно	внешний контроль	работа диспетчера ОУ, секретаря учебной части, секретарей отделения	

Зам.директора по УР

Рож

Н.Ю.Сулейманова